МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ШИШКИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

Утверждаю

Директор МАОУ Шишкинская СОШ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.Г. Плесовских

**ПЛАН РАБОТЫ КОНСУЛЬТАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОГО ПУНКТА**

МАОУ Шишкинская СОШ

***на 2018-2019 учебный год***

Шишкина 2019г

**Информация о консультативно-методическом пункте Ушаковский детский сад, филиал МАОУ Шишкинская СОШ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Контактный телефон КП** | 8 904-873-64-23  Масленникова Альбина Леонидовна (ст. воспитатель) |
| **Режим работы** | Время для проведения индивидуальных консультаций по запросу родителей (законных представителей) в детском саду ***по четвергам с 14 до 16.00*** по предварительной записи.  Время подгрупповых занятий с ***15. 00 до 15.30.***  Время посещения Воспитанником ОУ (при возможности) ***1 раз в месяц: четверг (последняя неделя месяца); с 10.00-10.30.*** |
| **Специалисты** | Директор ОУ  Старший воспитатель Воспитатели |
| **Формы работы** | Индивидуальное консультирование взрослых в отсутствие ребенка; семейное консультирование родителей в сочетании с индивидуальными занятиями ребенка со специалистами; использование ключевых ситуаций по созданию условии для игровой деятельности и воспитанию детей в семье; групповое консультирование семей; мастер - классы, круглые столы, тренинги, ответы на обращения родителей, консультации на сайте, а так же развлечения музыкальные и спортивные совместно с родителями. |
| **Примерное время одного занятия при участии взрослых** | 30 минут |
|  |  |

**Информация о КП детский сад «Ромашка» структурное подразделение МАОУ Шишкинская СОШ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Контактный телефон КП** | 8 912 392 98 07  Терентьева Юлия Владимировна (воспитатель) |
| **Режим работы** | Время для проведения индивидуальных консультаций по запросу родителей (законных представителей) в детском саду ***по четвергам с 14 до 16.00*** по предварительной записи.  Время подгрупповых занятий с ***15. 00 до 15.30.***  Время посещения Воспитанником ОУ (при возможности) ***1 раз в месяц: четверг (последняя неделя месяца); с 10.00-10.30.*** |
| **Специалисты** | Директор ОУ  Старший воспитатель Воспитатели |
| **Формы работы** | Индивидуальное консультирование взрослых в отсутствие ребенка; семейное консультирование родителей в сочетании с индивидуальными занятиями ребенка со специалистами; использование ключевых ситуаций по созданию условии для игровой деятельности и воспитанию детей в семье; групповое консультирование семей; мастер - классы, круглые столы, тренинги, ответы на обращения родителей, консультации на сайте, а так же развлечения музыкальные и спортивные совместно с родителями. |
| **Примерное время одного занятия при участии взрослых** | 30 минут |

**Информация о КП Птицкая ГКП МАОУ Шишкинская СОШ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Контактный телефон КП** | 8 952 675 21 48  Копылова Татьяна Александровна |
| **Режим работы** | Время для проведения индивидуальных консультаций по запросу родителей (законных представителей) в детском саду ***по четвергам с 14 до 16.00.***  Время подгрупповых занятий с ***15. 30 до 16.00***  Время посещения Воспитанником ОУ (при возможности) ***1 раз в месяц: пятница (последняя неделя месяца); с 11.00-12.30.*** |
| **Специалисты** | Директор ОУ  Старший воспитатель Воспитатели |
| **Формы работы** | Индивидуальное консультирование взрослых в отсутствие ребенка; семейное консультирование родителей в сочетании с индивидуальными занятиями ребенка со специалистами; использование ключевых ситуаций по созданию условии для игровой деятельности и воспитанию детей в семье; групповое консультирование семей; мастер - классы, круглые столы, тренинги, ответы на обращения родителей, консультации на сайте, а так же развлечения музыкальные и спортивные совместно с родителями. |
| **Примерное время одного занятия при участии взрослых** | 30 минут |

**Информация о КП Шестовская ГКП МАОУ Шишкинская СОШ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Контактный телефон КП** | 8 950 496 55 57  Котлова Светлана Юрьевна |
| **Режим работы** | Время для проведения индивидуальных консультаций по запросу родителей (законных представителей) в детском саду ***по четвергам с 14 до 16.00*** по предварительной записи.  Время подгрупповых занятий с ***15. 00 до 15.30.***  Время посещения Воспитанником ОУ (при возможности) ***1 раз в месяц: четверг (последняя неделя месяца); с 10.00-10.30.*** |
| **Специалисты** | Директор ОУ  Старший воспитатель Воспитатели |
| **Формы работы** | Индивидуальное консультирование взрослых в отсутствие ребенка; семейное консультирование родителей в сочетании с индивидуальными занятиями ребенка со специалистами; использование ключевых ситуаций по созданию условии для игровой деятельности и воспитанию детей в семье; групповое консультирование семей; мастер - классы, круглые столы, тренинги, ответы на обращения родителей, консультации на сайте, а так же развлечения музыкальные и спортивные совместно с родителями. |
| **Примерное время одного занятия при участии взрослых** | 30 минут |

**Информация о КП Юрминская ГКП МАОУ Шишкинская СОШ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Контактный телефон КП** | 8 950 499 27 52  Ахматчанова Алсу Биктимировна (воспитатель) |
| **Режим работы** | Время для проведения индивидуальных консультаций по запросу родителей (законных представителей) в детском саду ***по четвергам с 14 до 16.00*** по предварительной записи.  Время подгрупповых занятий с ***15. 00 до 15.30.***  Время посещения Воспитанником ОУ (при возможности) ***1 раз в месяц: четверг (последняя неделя месяца); с 10.00-10.30.*** |
| **Специалисты** | Директор ОУ  Старший воспитатель Воспитатели |
| **Формы работы** | Индивидуальное консультирование взрослых в отсутствие ребенка; семейное консультирование родителей в сочетании с индивидуальными занятиями ребенка со специалистами; использование ключевых ситуаций по созданию условии для игровой деятельности и воспитанию детей в семье; групповое консультирование семей; мастер - классы, круглые столы, тренинги, ответы на обращения родителей, консультации на сайте, а так же развлечения музыкальные и спортивные совместно с родителями. |
| **Примерное время одного занятия при участии взрослых** | 30 минут |

**Цели и задачи работы консультационного пункта**

**Цель:** обеспечение доступности дошкольного образования, обеспечение единства и преемственности семейного и общественного воспитания, повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья.

**Задачи:**

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) и повышение их психолого-педагогической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;

- распознавание, диагностирование проблем в развитии дошкольников;

- оказание помощи родителям (законным представителям) детей 2-3 лет, не посещающих ОУ, в обеспечении равных стартовых возможностей при поступлении в школу;

- информирование родителей (законных представителей), об учреждениях системы образования, которые оказывают квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

**Принципы деятельности консультационного пункта*:***

* Принцип конфиденциальности: информация об особенностях ребенка и его семье не разглашается без согласия родителей;
* Принцип комплексности: работа с ребенком и его семьей осуществляется командой специалистов разного профиля;
* Принцип научности: информация, предоставляемая учреждением должна быть достоверной и иметь научную основу;
* Принцип доступности: вся информация для родителей дается в доступной форме без использования излишней терминологии.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Сроки проведения** | **Неделя** | **Проводимые мероприятия** | **Формы работы** | **Ответственный** |
| ***Август*** | 3-4 | Составление плана работы консультативного пункта, определение времени работы. | Работа с педагогами | Старший воспитатель |
| ***Сентябрь*** | 1 | Формирование списков семей посещающих Консультативный пункт.  Утверждение годового плана работы  консультативного пункта на 2018 -2019 учебный год. | Размещение на сайте ОУ. | Директор ОУ  Старший воспитатель |
| 2 | Заключение договоров между ОУ и родителями (законными представителями). |  | Старший воспитатель |
| 3 | Знакомство с планом работы консультативного пункта «Добро пожаловать» | Экскурсия по детскому саду | Старший воспитатель |
| 4 | «Что должен уметь ребенок, который идет в детский сад» | Консультация | Старший воспитатель |
| ***Октябрь*** | 1 | Значение режима дня, закаливание | Беседа | воспитатели |
| 2  постоянно | «Давайте поиграем» «Игра – основное средство развития ребенка»  Индивидуальная работа по запросу родителей. | Консультация | воспитатели |
| 3 | «Как подготовить ребенка к тому, что в детском саду он будет оставаться без мамы». | Беседа -рекомендации | воспитатели |
| 4 | «Осень, осень, в гости просим!» | Посещение утренников |  |
| ***Ноябрь*** | 1  постоянно | «Как воспитывать ребенка без криков и наказаний»  Индивидуальная работа по запросу родителей. | Буклет | воспитатели |
| 2 | Личная гигиена ребенка - важное условие здоровья | Консультация | воспитатели |
| 3 | «Роль семьи в физическом воспитании и развитии ребенка раннего  возраста» | Беседа | воспитатели |
| 4 | «Девочки и мальчики, тренируем пальчики» | Мастер-класс | воспитатели |
| ***Декабрь*** | 1  постоянно | Индивидуальная работа по запросу родителей.  «Беседы с детьми» (как правильно построить беседу с детьми) | Индивидуальная консультация  Рекомендации | воспитатели |
| 2 | «Маленькие художники» | Рекомендации | воспитатели |
| 3 | «Секреты здорового питания» | Консультация | воспитатели |
| 4 | «Новогодняя сказка»  «Как организовать Новогодний праздник дома» | Посещение утренников  Консультация | воспитатели |
| ***Январь*** | 1 | «Игры с мячом – полезно и весело» | Консультация | воспитатели |
| 2 | «Как пополнить словарный запас у детей?» | Консультация | воспитатели |
| 3  постоянно | «Как прививать культурно-гигиенические навыки детям»  Индивидуальная работа по запросу родителей. | Беседа  Индивидуальная консультация | воспитатели |
| 4 | «Веселые игры со звуками дома» | Брошюра | воспитатели |
| ***Февраль*** | 1 | Организация библиотеки для родителей по теме  «Здоровье ребенка в наших руках» | Выставка | воспитатели |
| 2 | «Как заинтересовать ребенка дошкольного возраста чтением» | Консультация | воспитатели |
| 3 | «Утренняя гимнастика – бодрость на весь день» | Консультация | воспитатели |
| 4 | «Разговорим молчуна» | Практическая консультация | воспитатели |
| ***Март*** | 1 | «Мама родная, поздравляю тебя» | Посещение утренников | воспитатели |
| 2 | «Сладости – за и против» | Беседа | воспитатели |
| 3 | Прививаем детям здоровый образ жизни» | Рекомендации | воспитатели |
| 4  постоянно | Индивидуальная работа по запросу родителей. | Индивидуальная консультация | воспитатели |
| ***Апрель*** | 1 | «Как научить ребенка не отбирать у других детей игрушки, делиться и не давать себя в обиду». | Консультация | воспитатели |
| 2 | «Целевая прогулка – развиваем познавательный  интерес» | Консультация | воспитатели |
| 3 | Выставка методической литературы по теме: «Развиваем речь». | Выставка | воспитатели |
| 4 | «Зачем нужны ребенку танцы» | Рекомендации | воспитатели |
| ***Май*** | 1 | «Отдыхайте правильно» | Рекомендации | воспитатели |
| 2 | «Организация активного отдыха летом» | Рекомендации | воспитатели |
| 3 | Индивидуальная работа по запросу родителей.  Проведение  организационного собрания с родителями детей, не посещающих ДОУ. | Индивидуальная консультация  Общее собрание | Воспитатели |
| 4 | Совещание при старшем воспитателе «Об итогах работы консультативного пункта психолого-педагогической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому». |  | Старший воспитатель |